



|  |  |                                    |
|--|--|------------------------------------|
|  | <b>COLEGIO DE NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO<br/>MANIZALES</b> | Código:<br>M1-P01-F17              |
|  | <b>MECANISMOS DE PROTECCIÓN DE DATOS</b>                   | Fecha de Aprobación:<br>25-11-2020 |
|  |  | Página:<br>1 de 2                  |

## AUTORIZACIÓN PARA MANEJO DE DATOS PERSONALES

### ESTUDIANTES

Nosotros los Padres de Familia y/o acudientes y/o aquí firmantes, actuando en calidad de Representantes legales de nuestro (a) menor hijo (a) autorizamos de manera previa expresa e informada al Colegio para que, en los términos de la Ley 1266 de 2008, en calidad de USUARIO DE INFORMACIÓN consulte y como FUENTE DE INFORMACIÓN reporte cualquier tipo de mora o incumplimiento en nuestras obligaciones contractuales con la institución, al centro de acopio de datos que el Colegio contrate, así mismo, de acuerdo con lo establecido en la Ley 1581 de 2012 autorizamos al colegio para recolectar, almacenar, dar tratamiento, suprimir, modificar, actualizar, transmitir, transferir y realizar gestión documental a nuestros datos personales, los cuales entregamos al Colegio Nuestra Señora del Rosario Manizales en el proceso de matrícula de nuestro menor hijo (a), con las finalidades de: (i) Ejecutar las actividades administrativas necesarias para la ejecución del presente contrato; (ii) Gestionar el ingreso a la plataforma educativa, para el monitoreo del progreso académico del mi hijo (a); (iii) Realizar contacto telefónico con la finalidad de informar sobre el desempeño académico y disciplinario de mi hijo (a) así como situaciones relativas a su bienestar físico y psicológico; (iv) Contacto por vía telefónica y correo electrónico, con el fin de informar sobre actividades académicas, de convivencia, salidas pedagógicas; (v) Realizar la gestión pertinente para el cobro de obligaciones, a partir del pagaré y carta de instrucción (vi) Citación a reuniones de entrega de notas, grados, días de la familia, y las demás propias del servicio educativo, como el control de asistencia a dichas jornadas; (vii) Envío de información necesaria para obtener nuestra autorización como padres, frente a viajes recreacionales, excursiones, asistencia a seminarios y demás actividades por parte de nuestro hijo (a) y todas actividades que requieran de nuestra autorización como padres del (la) menor. PARÁGRAFO PRIMERO: En atención a lo establecido en el artículo 2.2.2.25.2.9. del Decreto 1074 de 2015, Nosotros los Padres de Familia y/o acudientes aquí firmantes, actuando en calidad de representantes legales del (la) menor, de manera previa, expresa, voluntaria e informada, autorizamos al Colegio, para ejercer tratamiento (recolección, almacenamiento, uso, actualización, modificación y supresión) de los datos personales de nuestro hijo (a), consignados en el contrato de matrícula, en la valoración psicológica realizada en el proceso de admisión, en la hoja de matrícula, en la plataforma educativa del colegio, así como sobre los datos que se recolecten, en medio de la prestación del servicio de educación ya sean estos de manera presencial o en la modalidad de Presencialidad Asistida por Tecnologías (PAT), esto es, datos académicos recolectados en la plataforma educativa del colegio, datos recolectados a través de los formatos de remisión de consulta psicológica, fotografías, datos ingresados en el anecdotario, así como los demás formatos utilizados por el colegio, para la prestación del servicio de educación, que implica las finalidades de: (i) Seguimiento de asistencia; (ii) Evaluación del desempeño académico y posterior reporte ante autoridades públicas; (iii) Inscripciones para pruebas de estado y demás actividades de competencias estatales e interinstitucionales, (iv) Valoración médica ante necesidades de primeros auxilios, (v) Control de disciplina, (vi) Monitoreo de seguridad en las instalaciones del colegio, (vii) socialización de actividades institucionales en página web y material impreso; de igual forma autorizamos la transferencia de datos a las entidades públicas o administrativas, en ejercicio de las competencias legales o por orden judicial.

En virtud de la Crisis de Emergencia Sanitaria causada por la pandemia COVID-19 que obliga a la prestación del servicio educativo en la modalidad de Presencialidad Asistida por Tecnologías (PAT),, manifiesto que autorizo el tratamiento de datos necesario sobre la información personal de mi hijo (a), con las finalidades de (i) Adelantar las actividades que comprenden el desarrollo del proceso de aprendizaje de mi hijo (a) a través de medios electrónicos; (ii) Realizar la grabación de las clases que se lleven a cabo a través de medios electrónicos con la finalidad de hacer seguimiento y dejar trazabilidad de los temas tratados, así como con fines pedagógicos; (iii) Realizar publicaciones en la página web de la institución, como en las redes sociales institucionales de imágenes o registros de las clases realizadas por medios electrónicos, donde podrá aparecer la imagen de mi hijo, como información relativa a actividades académicas realizadas por este. Autorizamos la transmisión de datos a terceros con los cuales el colegio haya celebrado contrato de prestación de servicios, tales como los de transporte y alimentación si fuese el caso, así como la transmisión de datos necesaria para la adquisición de la póliza de seguro estudiantil y para carnetización, como para los terceros encargados del tratamiento de datos personales de los (las) menores, para la ejecución de otras tareas relacionadas o derivadas del servicio educativo. PARÁGRAFO SEGUNDO: Servicio de psico-orientación presencial o virtual: Como representantes legales del (la) menor, autorizamos de manera

|   |  |                                    |
|---|--|------------------------------------|
|  | <b>COLEGIO DE NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO<br/>MANIZALES</b> | Código:<br>M1-P01-F17              |
|   | <b>MECANISMOS DE PROTECCIÓN DE DATOS</b>                   | Fecha de Aprobación:<br>25-11-2020 |
|   |  | Página:<br>2 de 2                  |

previa, expresa e informada al COLEGIO NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO MANIZALES, el tratamiento de sus datos personales de salud con la finalidad de que el COLEGIO realice atención y acompañamiento psicológico, así mismo que preste los servicios de psico-orientación presencial y/o virtual, de acuerdo con la necesidad de mi hijo (a) y realice la remisión que corresponda, si hay lugar a ella. **Datos Sensibles:** Autorizamos expresamente al COLEGIO NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO MANIZALES para que, en calidad de Responsable del Tratamiento de Datos Personales, recopile y de tratamiento a datos de salud, especialmente aquellos relativos al estado psicológico de mi hijo (a), con la finalidad de prestar atención necesaria por parte del área de psico-orientación del COLEGIO. Así mismo, declaramos que hemos sido informados de que estos datos son sensibles y con especial protección y que no nos encontramos obligados a autorizar su tratamiento. PARÁGRAFO CUARTO El Colegio no utilizará de ninguna manera los datos personales de la estudiante o sus padres y/o acudientes para fines comerciales y finalidades distintas a las autorizadas en los párrafos anteriores, como Padres y/o Acudientes, manifestamos que hemos sido informados sobre las políticas de protección de datos personales del colegio, a las cuales podemos acceder en su página web [www.colrosario.edu.co](http://www.colrosario.edu.co), así mismo, hemos sido informados sobre los efectos de esta autorización, así como sobre los derechos que tenemos de actualizar, rectificar, modificar, incluir, ocultar o suprimir (este último, siempre que no haya un deber legal o contractual de por medio) nuestra información personal. PARÁGRAFO QUINTO: Manifestamos que hemos sido informados, sobre el circuito cerrado de televisión que se encuentra implementado en las instalaciones del colegio, a través del cual se práctica la VIDEO VIGILANCIA, con fines de seguridad y reacción ante contingencias presentadas en las instalaciones del mismo, esta información permanece temporalmente en la institución, por un plazo prudencial y necesario para la labor del dispositivo de seguridad establecido, la información recolectada a través de video vigilancia, se encuentra custodiada por el Colegio, como Responsable del Tratamiento de Datos Personales.

Nosotros los Padres de Familia y/o acudientes y/o aquí firmantes, autorizamos de manera voluntaria previa explícita, informada e inequívoca al Colegio, para tratar los datos personales de nuestra hija de acuerdo con las políticas anteriores y para los fines relacionados con su objeto social y en especial para fines legales, contractuales descritos.

Se firma en Manizales, el \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Firma: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_

Identificación: \_\_\_\_\_

Identificación: \_\_\_\_\_